



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

Contrato de prestación del "SERVICIO DE JARDINERÍA EN INMUEBLES ADMINISTRADOS POR LA PROCDSAM PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO Y EL 28 DE FEBRERO DE 2026" que celebran por una parte, la PROMOTORA PARA LA CONSERVACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE CAMPECHE, representada en este acto por la L.A.E.T. MARIANA BAEZA HERNANDEZ, y que en adelante se le denominará como "LA PROCDSAM" y por la otra parte, el C. MAURICIO ARROYO AGUILAR en su carácter de Apoderado Legal de "COMERCIALIZADORA Y SERVICIOS DEL SURESTE ARCAGEMA, S.A. DE C.V.", a quien en lo sucesivo se le denominará "EL PROVEEDOR"; al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:

DECLARACIONES:

I. Declara "LA PROCDSAM":

I.1. Ser un Organismo Público descentralizado de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Campeche, creado por acuerdo ejecutivo, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Campeche, el 28 de marzo de 2003, con personalidad jurídica y patrimonio propio, sectorizado a la Secretaría de Medio Ambiente Biodiversidad y cambio climático y energía, según el Acuerdo del Ejecutivo publicado en el periódico oficial del Estado el 28 de marzo de 2003 y sus actualizaciones del 20 de octubre de 2014, 27 de febrero de 2015 y 26 de julio de 2022, estando facultado su titular para que en representación del Organismo, suscriba convenios, contratos y demás actos jurídicos con dependencias y entidades federales, estatales y municipales, así como con otras personas de derecho público o privado.

I.2. Que la L.A.E.T. Mariana Baeza Hernández, comparece en su carácter de Directora General de la PROMOTORA PARA LA CONSERVACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE CAMPECHE "PROCDSAM" personalidad que acredita con el nombramiento expedido a su favor por el Ejecutivo Estatal el 16 de octubre de 2021 y está facultada para celebrar el presente instrumento según lo previsto por los artículos 40, 41, 42 y 43 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 1, 2, 3, 4, 12, 18 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Campeche, artículos 1, 2, 3, 12, 13 y 22 fracciones I y II de la Ley de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Campeche y artículo 3 del Acuerdo del Ejecutivo del Estado que modifica el de creación.



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

I.3. Que según a lo establecido por los artículos 1, 3, 4, 6, 21, 23 y demás relativos aplicables de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios relacionados con bienes muebles del Estado de Campeche en relación con la Ley de Presupuesto de Egresos de Campeche para el Ejercicio Fiscal 2026, la presente operación de prestación del "SERVICIO DE JARDINERÍA EN INMUEBLES ADMINISTRADOS POR LA PROCDSAM PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO Y EL 28 DE FEBRERO DE 2026" se efectúa mediante la modalidad de adjudicación directa.

I.4. Que la erogación de la presente contratación será cubierta con recursos estatales correspondientes al ejercicio 2026.

I.5. Que para todos los efectos legales del presente instrumento, señala como su domicilio fiscal el ubicado en la Avenida Lázaro Cárdenas, s/n, entre av. Luis Donald y calle Perú, Colonia Flor de limón; y está inscrito en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público como persona moral, con Registro Federal de Contribuyentes a saber PCD030329UW7.

II. Declara "EL PROVEEDOR" a través de su representante:

II.1. Ser una persona moral, que tiene capacidad jurídica para contratar y obligarse a la ejecución de los trabajos, objeto de este contrato y que dispone de los elementos propios y la organización para ello.

II.2. Que acredita su personalidad con la Escritura Pública número setecientos veinticuatro 724/2022, de fecha 20 de julio del año 2022, pasada ante la fe del Lic. Carlos Felipe Ortega Pérez, Titular de la Notaría Pública Número 24, perteneciente al Primer Distrito Judicial del Estado de Campeche, y que es relativa al Acta Constitutiva de la Persona Moral denominada COMERCIALIZADORA Y SERVICIOS DEL SURESTE ARCAGEMA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, misma que se encuentra debidamente inscrita bajo el folio mercantil electrónico: N-2022052911 ante la Dirección del Registro Público de la Propiedad y Comercio del Estado de Campeche.

II.3. Que su representante legal es el C. MAURICIO ARROYO AGUILAR, quien acredita su personalidad con INE N° 0094070525111.

II.4. Que tiene capacidad jurídica para contratar y reúne las condiciones técnicas y económicas para obligarse al suministro de este contrato.



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

II.5. Que conoce el contenido y los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles del Estado de Campeche y lo dispuesto en los Lineamientos en materia de contratación de servicios de cualquier naturaleza.

II.6. Que tiene establecido su domicilio en: Calle 5 Manzana 6 Lote 2, N° 15 entre Calle 6 y Calle 9, Colonia Valle del Aguila, C.P. 24060, mismo que señala para todos los fines y efectos legales de este contrato.

II.7. Que su Registro Federal de Contribuyentes es: CSS2207209M6.

II.8. Que su Número de Registro del Padrón de Proveedores es: 7544

III. Declaran ambas PARTES:

III.1. Que en virtud de lo declarado anteriormente y con fundamento en lo previsto por los artículos 1, 3, 33, 37, 38, 39, 40, 41, 46, 47, 50, 58, 60 y demás relativos aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles del Estado de Campeche en relación con los artículos 10 fracción III, 11, y demás aplicables de los Lineamientos en materia de contratación de servicios de cualquier naturaleza así como los artículos 1698, 1699, 1708, 1730, 1736, 1755, 1756, 1757, 1758, 1759, 1760, 2135, 2136, 2605 del Código Civil del Estado de Campeche han decidido formalizar el Contrato de prestación del "SERVICIO DE JARDINERÍA EN INMUEBLES ADMINISTRADOS POR LA PROCDSAM PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO Y EL 28 DE FEBRERO DE 2026"

CLÁUSULAS:

PRIMERA.- OBJETO: "LA PROCDSAM" encomienda a "EL PROVEEDOR" proporcione el "SERVICIO DE JARDINERÍA EN INMUEBLES ADMINISTRADOS POR LA PROCDSAM PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO Y EL 28 DE FEBRERO DE 2026" el cual consiste en el mantenimiento de jardines de cualquiera de las instalaciones de los inmuebles de Promotora para la Conservación y Desarrollo Sustentable del Estado de



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

Campeche, en adelante "LA PROCDSAM". También comprende limpieza de áreas pétreas, reforestación, mantenimiento de macetas, poda de árboles, fumigación y retiro de residuos.

SEGUNDA.- MONTO DEL CONTRATO: \$327,240.00 (Son: trescientos veintisiete mil doscientos cuarenta pesos 00/100 M.N.), más el impuesto al valor agregado (I.V.A.) por la cantidad de \$52,358.40 (Son: cincuenta y dos mil trescientos cincuenta y ocho pesos 40/100 M.N.), haciendo un total de \$379,598.40 (Son: trescientos setenta y nueve mil quinientos noventa y ocho pesos 40/100 M.N.).

TERCERA.- PLAZO: "EL PROVEEDOR" se obliga a cumplir con el servicio denominado "SERVICIO DE JARDINERÍA EN INMUEBLES ADMINISTRADOS POR LA PROCDSAM" objeto de este contrato en el periodo comprendido entre el 01 DE ENERO Y 28 DE FEBRERO DE 2026.

CUARTA. - FORMA DE PAGO: Una vez que "EL PROVEEDOR" haya realizado los informes correspondientes con los que acreditará que el servicio fue ejecutado dentro de los plazos y en los términos acordados en el Contrato, la Convocatoria y el Anexo Técnico y emitida la factura respectiva del mes, "LA PROCDSAM" realizará el pago mensual mediante transferencia bancaria a la cuenta señalada por "EL PROVEEDOR". El pago del servicio se efectuará con fundamento en el artículo 60 de la Ley de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios relacionados con bienes muebles del Estado de Campeche, dentro de los 20 días hábiles posteriores a la presentación y aceptación formal de las facturas por parte de "LA PROCDSAM".

"EL PROVEEDOR" será el responsable de darle seguimiento al trámite de pago, una vez recibido por "LA PROCDSAM", hasta que ésta haya efectuado la transferencia y deberá enviar mediante oficio, copia del comprobante de la transferencia, a la dirección del Ente Público.

QUINTA.- DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: La prestación del servicio consiste en el mantenimiento de jardines de cualquiera de las instalaciones de los inmuebles de "LA PROCDSAM". También comprende limpieza de áreas pétreas, reforestación, mantenimiento de macetas, poda de árboles, fumigación y retiro de residuos.

"EL PROVEEDOR", se obliga a prestar el Servicio de Jardinería a la "LA PROMOTORA" en los inmuebles enunciados a continuación:



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

| | Ubicación del Inmueble | Unidad de Medida | Tipo de Servicio Requerido | Días que se Requieren de Servicio | Elementos por servicio |
|--|---|------------------|--|-----------------------------------|------------------------|
| Promotora para la Conservación y Desarrollo Sustentable del Estado de Campeche | "Parque Recreativo Ximbal", Avenida Lázaro Cárdenas S/N, entre Av. Luis Donaldo Colosio y Calle Perú, Colonia Flor de Limón, C.P. 24069, San Francisco de Campeche, Campeche. | Elemento | Diurno Lunes a viernes de 07:00 a 15:00 horas | 59 | 6 elementos. |
| | | Elemento | Diurno Sábado y domingo de 07:00 a 13:00 horas | 59 | 3 elementos. |
| | Parque Campeche, Avenida Costera o Pedro Sainz de Baranda y Av. Fundadores del área denominada Ah Kim Pech, San Francisco de Campeche, Campeche. | Elemento | Diurno Lunes a viernes de 07:00 a 15:00 horas | 59 | 4 elementos. |
| | | Elemento | Diurno Sábado y domingo de 07:00 a 13:00 horas | 59 | 2 elementos |

Las actividades del servicio se deben realizar como se describe a continuación:

1. Jardines.

- 1.1. Poda. "EL PROVEEDOR" deberá realizar la poda a los jardines de los inmuebles señalados de acuerdo al programa de trabajo mensual, considerando las jardineras externas ubicadas en la periferia, teniendo máximo 15 días naturales para concluir con las actividades programadas.
- 1.2. Riego. "EL PROVEEDOR" deberá realizar el riego de todos los jardines de los inmuebles de "LA PROCDSAM", considerando jardineras internas y externas ubicadas en la periferia cada vez que sea necesario o de acuerdo al programa de trabajo mensual, a fin de brindar una buena imagen a los inmuebles.



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

- 1.3. Reforestación, "EL PROVEEDOR" deberá realizar la reforestación, sustitución de plantas, flores, césped y/o pasto, arbustos, cajeteo y demarcaciones en jardines y jardineras de los inmuebles de "LA PROCDSAM" que se encuentren en mal estado, deteriorado y/o seco, toda vez que sea necesario, lo anterior a fin de brindar una mejor imagen, para dicho servicio tendrá como máximo 15 días naturales para concluir con las actividades programadas en el programa de trabajo mensual.
2. Macetas.
 - 2.1. Mantenimiento. "EL PROVEEDOR" deberá realizar el mantenimiento a las macetas que se encuentren en mal estado; lijando y aplicando pintura de aceite del color chocolate a fin de brindar una mejor imagen, conforme al programa de trabajo que se establezca a fin de mes y/o a las necesidades del servicio, teniendo como máximo 8 días naturales para su cumplimiento.
 - 2.2. Sustitución. "EL PROVEEDOR" deberá realizar la sustitución de macetas de barro deterioradas por el salitre, estrelladas y/o rotas, conforme al programa de trabajo que se establezca a fin de mes y/o a las necesidades del servicio, manteniendo la buena imagen de las instalaciones, teniendo como máximo 8 días naturales para su cumplimiento.
 - 2.3. Reforestar. "EL PROVEEDOR" deberá reforestar o sustituir las plantas y flores en macetas, conforme al programa de trabajo que se establezca a fin de mes y/o a las necesidades del servicio, manteniendo la buena imagen de las instalaciones, teniendo como máximo 8 días naturales para su cumplimiento.
3. Árboles:
 - 3.1. Poda y/o derribe. "EL PROVEEDOR" deberá podar los árboles o arbustos internos que llegaran afectar los inmuebles y de ser necesario el derribo de los mismos, conforme al programa de trabajo que se establezca a fin de mes y/o a las necesidades del servicio, con la finalidad de contar con una mejor imagen y resguardar la seguridad de los usuarios, para dicho servicio tendrá como máximo 10 días naturales para su cumplimiento.
 - 3.2. "LA PROCDSAM", indicará el tipo de poda y número de árboles que se requieran podar en cada uno de los inmuebles ya mencionados, con la finalidad de contar con una mejor imagen; los tipos de poda pueden ser:
 - Levantamiento de copa: Se quitan las ramas más bajas del árbol cuando estas impidan la visualización a edificios, vehículos y peatones.
 - Reducción: Reduce el tamaño de un árbol, a menudo para despejar los cables eléctricos, por medio de despuntes de ramas líderes o terminales, a diferencia



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

del "desmoche" una reducción mantiene la forma y la integridad estructural del árbol.

- Seguridad: Implica la remoción de ramas que podían caer y causar perjuicios en vidas humanas o daños en la propiedad privada. Suprimir ramas que obstruyen la visibilidad en calles o entradas de vehículos, así como las que interfieren con cables. La poda de seguridad en muchos casos se puede evitar si se realiza una adecuada elección de especies, teniendo en cuenta forma y tamaño del individuo, para el lugar donde se sembrará.
- Sanitaria: Consiste en la extracción de ramas con plaga o infestadas de algún agente patógeno, para evitar así el contagio de ramas sanas.

3.3. "EL PROVEEDOR", podrá realizar podas emergentes en los diferentes inmuebles de "LA PROCDSAM", los cuales sólo podrán ser solicitados exclusivamente por la Coordinación Administrativa.

4. Fumigación:

4.1. "EL PROVEEDOR" deberá atender de inmediato el servicio de fumigación sin costo adicional para "LA PROCDSAM" cuando exista algún tipo de plaga en plantas y follaje, dentro de jardines, jardinera y/o macetas, dentro de los siguientes 5 días naturales para su cumplimiento, el cual será solicitado exclusivamente por la Coordinación Administrativa, mediante escrito o correo electrónico, previo aviso de los Ejecutivos de Servicio.

4.2. "EL PROVEEDOR" para garantizar el control de plagas y fitopatologías, deberá presentar escrito con firma del representante legal que indique que cumple con la licencia Sanitaria vigente COFEPRIS-05-022-A, en la que se autorice los servicios urbanos de fumigación, desinfección y control de plagas.

5. Manejo de residuos:

5.1. Retiro de residuos. "EL PROVEEDOR" se obliga a retirar la basura orgánica e inorgánica que se genere de los trabajos realizados del servicio de jardinería en el momento del servicio, en caso de no cumplir con la actividad se notificará mediante correo electrónico del Servidor Público responsable de verificar y aceptar el servicio.

5.2. "EL PROVEEDOR" deberá realizar la limpieza de áreas pétreas en senderos, estacionamientos, asfalto, banquetas, registros, muros, bardas, adoquín entre otros, en los inmuebles de "LA PROCDSAM", teniendo como máximo 15 días naturales para concluir con las actividades programadas en el programa de trabajo mensual,

5.3. "EL PROVEEDOR" deberá barrer, podar, recortar o quitar las hojas secas que dañen los jardines cada vez que sea necesario o de acuerdo al programa de trabajo mensual, a fin de brindar una buena imagen a los inmuebles de "LA PROCDSAM".



CONTRATO: PROCDSM-AD-005-2026

El PROVEEDOR se obliga a prestar los servicios objeto del presente contrato en estricto apego a las especificaciones, condiciones, alcances, características técnicas y demás requisitos establecidos en el Anexo Técnico, el cual le fue proporcionado junto con la Solicitud de Cotización y que forma parte integrante del presente instrumento legal para todos los efectos a que haya lugar.

SEXTA.- MODIFICACIONES AL CONTRATO: En el caso de que se requiera modificación en cuanto al plazo del cumplimiento, ésta se realizará por causas debidamente justificadas y de común acuerdo entre las partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles del Estado de Campeche.

SÉPTIMA.- RESPONSABILIDADES DE "EL PROVEEDOR": "EL PROVEEDOR" se obliga a que la prestación del servicio denominado "SERVICIO DE JARDINERÍA EN INMUEBLES ADMINISTRADOS POR LA PROCDSM PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO Y EL 28 DE FEBRERO DE 2026", objeto del presente contrato cumpla con las normas de calidad requeridas y que el servicio se efectúe a satisfacción de "LA PROCDSM", así como a responder por su cuenta y riesgo de los defectos o fallas de dichos servicios.

OCTAVA.- PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO Y VICIOS OCULTOS DEL CONTRATO: EL PROVEEDOR adjudicado otorgará garantía relativa al cumplimiento y vicios ocultos del contrato, por el 20% del monto total del contrato, misma que será a través de cheque cruzado, el cual deberá reunir las siguientes características:

- Estar librado a nombre de "LA PROCDSM".
- Contener fecha de emisión y monto en pesos mexicanos.
- Encontrarse cruzado mediante dos líneas paralelas y la leyenda "para abono en cuenta".
- Estar firmado por la persona facultada para tal efecto.



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

En caso de incumplimiento por parte del "PROVEEDOR" de cualquiera de las obligaciones garantizadas, y siempre que se acredite el incumplimiento conforme a las reglas del presente instrumento, "LA PROCDSAM" podrá hacer efectivo el cheque mediante su depósito en la cuenta bancaria que designe, sin necesidad de requerimiento previo al "PROVEEDOR". Si el banco devuelve el cheque por cualquier causa, dicha constancia de devolución servirá como elemento probatorio a efecto de ejercer las acciones legales o administrativas procedentes. "EL PROVEEDOR" deberá presentar la garantía, en un plazo máximo de 10 días naturales siguientes a la firma del presente contrato.

NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD: "EL PROVEEDOR" se obliga a no divulgar por medio alguno (publicaciones, conferencias, informes o cualquier otra forma) los datos, información y resultados obtenidos de la celebración del presente contrato sin la autorización expresa y por escrito de "LA PROCDSAM" aceptando expresamente que todos los datos y resultados de esta relación contractual provistos por "LA PROCDSAM" son propiedad exclusiva de este último, por lo que en este acto asume la obligación de confidencialidad y discreción total. Para tal efecto, será considerada como información confidencial, cualquier información o datos proporcionados por "LA PROCDSAM" a "EL PROVEEDOR" de forma tal, que no será requisito necesario notificar a "EL PROVEEDOR" que dicha información es confidencial o sujeta a tratamiento similar para que "EL PROVEEDOR" se conduzca con la debida diligencia y discreción, siempre que dicha información no sea del dominio público o de terceros que no tuvieron una obligación similar de confidencialidad. Esta restricción a "EL PROVEEDOR" permanecerá vigente por tiempo indefinido, aún después de extintas las demás obligaciones contractuales objeto del presente contrato.

Toda la información y datos técnicos que por cualquier medio reciba "LA PROCDSAM" de "EL PROVEEDOR" en relación con los equipos, bienes y servicios, con motivo del cumplimiento por parte de "EL PROVEEDOR" del presente contrato estará sujeta a las mismas restricciones de confidencialidad especificadas en el párrafo precedente por parte de "LA PROCDSAM". De la misma manera, ambas partes se comprometen a no utilizar dicha información para fines distintos a aquellos para los que les fue comunicada o enterada.

Cualquiera de las partes que considere que la otra ha incumplido con la obligación de confidencialidad prevista en esta cláusula podrá ejercer las acciones legales o administrativas que se deriven de la violación de la presente cláusula, en cualquier tiempo, sin perjuicio de hacer efectivas las consecuencias administrativas o civiles a que haya lugar.



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

DÉCIMA.- RESPONSABILIDAD LABORAL: "LA PROCDSAM" se excluye de toda relación laboral hacia los trabajadores de "EL PROVEEDOR". Queda expresamente convenido que cada parte es responsable de las relaciones laborales que tenga con su propio personal y de las relaciones contractuales que tengan con sus propios contratistas. No existirán relaciones laborales, ni de ninguna otra índole entre "LA PROCDSAM" y el personal que "EL PROVEEDOR" emplee para el desarrollo de los servicios convenidos, por lo que en el supuesto de que "LA PROCDSAM" llegase a recibir cualquier reclamación por este concepto, "EL PROVEEDOR" se obliga a responsabilizarse al respecto, liberando de cualquier responsabilidad y daño de cualquier naturaleza a "LA PROCDSAM" reembolsando en su caso, cualquier erogación que hubiere tenido que realizar por tal motivo.

DÉCIMA BIS.- REGISTRO ANTE LA STPS.- "EL PROVEEDOR" tendrá la obligación de mantener vigente su registro en el registro de prestadoras de servicios especializados u obras especializadas (REPSE), en caso de incumplimiento, "LA PROCDSAM", a través del servidor público responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato notificará mediante oficio a "EL PROVEEDOR" dichos incumplimientos. En caso de ser reiterativo se informará por el mismo medio a la secretaría del trabajo y previsión social (STPS) lo correspondiente, para que ésta última proceda en el ámbito de sus atribuciones.

Lo anterior, sin perjuicio de que "LA PROCDSAM" proceda a la rescisión del presente contrato y, en el entendido que, durante el plazo que transcurra en cada entrega de documentación sin que "EL PROVEEDOR" lo hubiese efectuado, "EL PROVEEDOR" se obliga a sacar en paz y a salvo a "LA PROCDSAM" respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar los trabajadores con los que prestará los servicios de "SERVICIO DE JARDINERÍA EN INMUEBLES ADMINISTRADOS POR LA PROCDSAM PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO Y EL 28 DE FEBRERO DE 2026" con motivo de los incumplimientos de carácter fiscal, cuotas obrero patronales y/o entero de descuentos a que esté obligado "EL PROVEEDOR".

DÉCIMA PRIMERA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO: "LA PROCDSAM" podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato cuando "EL PROVEEDOR" incurra en el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones estipuladas, asimismo será causa de rescisión que no se ejecute el servicio con la calidad, eficiencia y rapidez pactada.



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

DÉCIMA SEGUNDA.- AUSENCIA DE VICIOS DE CONSENTIMIENTO: Ambas partes manifiestan que en la celebración del presente contrato no existe ningún error, dolo, violencia, mala fe, ni enriquecimiento ilícito que pudiese invalidarlo.

DÉCIMA TERCERA. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO POR PARTE DE "LA PROCDSAM": "LA PROCDSAM" designa como servidor público responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato al Lic. Luis Manuel Moreno Ortega, director de la Coordinación Administrativa de "LA PROCDSAM" o el servidor público que lo sustituya en el cargo, o sea designado por el titular; y como el servidor público responsable de la validación y aceptación del servicio al Lic. David Garay Aguilar, Subdirector de Tesorería y Finanzas o el Servidor Público que lo sustituya en el encargo, o quien sea designado por el Titular, quienes deberán en todo momento exigir a "el proveedor" el cumplimiento del presente contrato.

"EL PROVEEDOR", entrega a los servidores públicos indicados en el párrafo que antecede, las garantías que corresponden al presente instrumento contractual, así como la metodología a aplicar para hacerlas efectivas.

DÉCIMA CUARTA. - PENAS CONVENCIONALES: Por fallas o faltas en la prestación del servicio "SERVICIO INTEGRAL DE FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS NOCIVAS PARA LOS INMUEBLES ADMINISTRADOS POR LA PROCDSAM", objeto de este contrato "LA PROCDSAM" procederá a un descuento en la facturación por una cantidad igual a 5 al millar diario por cada día que "EL PROVEEDOR" incumpla en la prestación del servicio, hasta por 20 días naturales, dicho descuento se realizaría por la prestación del servicio en tiempo y forma. Concluido este plazo y si "EL PROVEEDOR" continua con el incumplimiento, "LA PROCDSAM" procederá a la rescisión del contrato, haciéndose efectiva la garantía anticipo y de cumplimiento del contrato.

Las partes convienen que por incumplimiento de "EL PRESTADOR" a cualquiera de las obligaciones que le confiera el presente documento, se podrá dar por rescindido el contrato. Así mismo si no se ejecuta el servicio con calidad. Eficiencia y rapidez estipulada.

DÉCIMA QUINTA. - RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO: "LA PROCDSAM" podrá en cualquier momento rescindir administrativamente este contrato cuando "EL PROVEEDOR" incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente contrato, así mismo si no se ejecuta el servicio con calidad, eficiencia y rapidez estipulada, aplicando en su caso a "EL PROVEEDOR" las garantías señaladas en el presente



CONTRATO: PROCDSAM-AD-005-2026

instrumento contractual.

DÉCIMA SEXTA.- Las partes se obligan a sujetarse estrictamente a todas y cada una de las cláusulas que integran el presente contrato, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen la Ley de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios relacionados con bienes muebles del Estado de Campeche, los Lineamientos en materia de contratación de servicios de cualquier naturaleza, la Ley de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Campeche, la Ley de Presupuesto de Egresos de Campeche para el Ejercicio Fiscal 2026, el Código Civil del Estado de Campeche y demás disposiciones legales que le sean aplicables.


Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como para todo aquello que no esté expresamente establecido en el mismo, LAS PARTES se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la Ciudad de San Francisco de Campeche, renunciando a cualquier otro que por su domicilio futuro pudiera corresponderles.

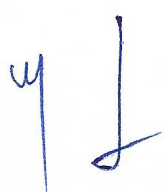
Leído que fue el presente contrato, ambas partes se manifiestan conformes con su contenido, procediendo a suscribirlo por duplicado, en la Ciudad de San Francisco de Campeche, Campeche a 2 de enero de 2026.

POR "LA PROCDSAM"


L.A.E.T. MARIANA BAEZA HERNÁNDEZ
DIRECTORA GENERAL
DE LA PROCDSAM

POR "EL PROVEEDOR"


LAF. MAURICIO ARROYO AGUILAR
APODERADO LEGAL DE
COMERCIALIZADORA Y SERVICIOS
DEL SURESTE ARCAGEMA S.A. DE C.V.





**Gobierno
de Todos**



PROCDCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

CONTRATO: PROCDCAM-AD-005-2026

TESTIGOS

LIC. DAVID GARAY AGUILAR
SUBDIRECTOR DE TESORERÍA Y
FINANZAS DE LA PROCDCAM.

LIC. LUIS MANUEL MORENO ORTEGA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
DE LA PROCDCAM.

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE "SERVICIO DE JARDINERÍA EN INMUEBLES ADMINISTRADOS POR LA PROCDCAM PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO Y EL 28 DE FEBRERO DE 2026" QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA PROMOTORA PARA LA CONSERVACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE CAMPECHE ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO, DENOMINADO COMO "LA PROCDCAM" REPRESENTADO POR LA LICENCIADA MARIANA BAEZA HERNÁNDEZ Y POR LA OTRA PARTE EL LAF. MAURICIO ARROYO AGUILAR, COMO APODERADO LEGAL DE "EL PROVEEDOR, EN SAN FRANCISCO DE CAMPECHE, CAMPECHE EL 2 DE ENERO DE 2026. CONSTA DE 13 HOJAS ÚTILES DEBIDAMENTE RUBRICADAS EN CADA UNA DE ELLAS Y AL CALCE DEL DOCUMENTO.