



GOBIERNO
DE TODOS



ICATCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

Número de oficio: ICATCAM-DG/508/2024

Asunto: Solicitud de peaje

San Francisco De Campeche, Camp. a 9 de septiembre de 2024.

MTRA. IVONNE LÉON LÓPEZ
DIRECTORA DEL ÁREA ADMINISTRATIVA

Por medio de este conducto me permito solicitar peaje para el C. Gilberto Brito Zetina, la cantidad de \$178.00 son (Ciento setenta y ocho pesos 00/100 m.n.) para entrega de material de limpieza y uniformes al personal del Plantel de Xpujil y Acción Móvil de Hopelchen. El día 11 de septiembre del presente año.

sin más por el momento, le envió un cordial saludo.

Atentamente.

LIC. JUAN PEDRO HUCHÍN TUZ
DIRECTOR GENERAL DEL ICATCAM

C.c.p.- Archivo
JPHT/lssp



10 SEP 2024

OPERADO

APRENDE
EMPRENDE
ICATCAM

Av. Miguel Alemán Lt. 15 Int. 16 Zona Fundadores de Ah-Kim-Pech, C.P. 24010,
San Francisco de Campeche, Campeche.
Teléfonos:(981) 8161510, 8114960 ext. 117 www.icatcam.edu.mx



FORMATO SA-01

GOBIERNO
DE TODOS



ICATCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

OFICIO DE COMISIÓN Y SOLICITUD DE VIÁTICOS

Oficio: ICATCAM-DG/505/2024
Asunto: Oficio de Comisión y Solicitud de viáticos
Fecha: 9/9/2024

MTRA. IVONNE LEÓN LÓPEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA



10 SEP 2024

POR MEDIO DEL PRESENTE ME PERMITO COMUNICARLE A USTED DE LA COMISIÓN QUE LLEVARÁ A CABO EL SIGUIENTE.

OPERADO

NOMBRE	GILBERTO BRITO ZETINA	NO. DE EMPLEADO
PUESTO	CHOFER	1203

LUGAR: XPUJIL-HOPELCHEN

Tipo Viático		Transporte	Periodo	Lugar:Origen-Destino	
Tipo Recurso	Clave Presupuestal		Dias	Importe	
Local	Terrestre		11/09/2024 AL 11/09/2024	Origen	CAMPECHE
				Destino	XPUJIL
	3751 VIÁTICOS		1/2 día	\$759.99	

RUTA (Origen-Destino-Origen)		
TOTAL	\$759.99	CAMPECHE -XPUJIL- HOPECHEN-CAMPECHE

OBJETIVO Y/O TRABAJOS A REALIZAR

TRASLADAR AL PERSONAL A LA ENTREGA DE MATERIAL DE LIMPIEZA Y UNIFORMES AL PLANTEL DE XPUJIL Y ACCIÓN MÓVIL DE HOPELCHEN

ASIMISMO EL EMPLEADO AL TERMINO DE LA PRESENTE COMISIÓN EN UN PLAZO NO MAYOR A 3 DÍAS HÁBILES DEBERÁ RENDIR EL INFORME CORRESPONDIENTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, ASI COMO LA COMPROBACIÓN DE LOS GASTOS EFECTUADOS EN LA MISMA.

SIN OTRO PARTICULAR LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO.

SOLICITA

VO. BO.

AUTORIZA

GILBERTO BRITO ZETINA

TEC. BALDOMERO CAHUN CAHUN

MTRA. IVONNE LEÓN LÓPEZ

CHOFER

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS

DIRECTORA DEL AREA ADMINISTRATIVA