



**GOBIERNO  
DE TODOS**



**ICATCAM**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
DE CAMPECHE

**Número de oficio: ICATCAM-DG/360/2024**

**Asunto: Solicitud de peaje**

**San Francisco De Campeche, Camp. A 16 de julio de 2024.**

**ING. IVONNE LEÓN LÓPEZ**  
**DIRECTORA DEL ÁREA ADMINISTRATIVA**

POR MEDIO DE ESTE CONDUCTO ME PERMITO SOLICITAR PEAJE PARA EL C.  
GILBERTO BRITO ZETINA, LA CANTIDAD DE \$178.00 SON (SIENTO SETENTA  
Y OCHO PESOS 00/100 M.N.) PARA TRASLADAR AL PERSONAL  
ADMINISTRATIVO, EL DÍA 17 DE JULIO DEL PRESENTE MES AL PLANTEL  
CHAMPOTON.

SIN MÁS POR EL MOMENTO, LE ENVIÓ UN CORDIAL SALUDO.

**Atentamente.**

**LIC. JUAN PEDRO HUCHÍN TUZ**  
**DIRECTOR GENERAL DEL ICATCAM**

C.c.p.- Archivo  
JPHT/lsp



16 JUL 2024

**OPERADO**

**APRENDE  
EMPRENDE  
ICATCAM**

Av. Miguel Alemán Lt. 15 Int. 16 Zona Fundadores de Ah-Kim-Pech, C.P. 24010,  
San Francisco de Campeche, Campeche.  
Teléfonos:(981) 8161510, 8114960 ext. 117 [www.icatcam.edu.mx](http://www.icatcam.edu.mx)



FORMATO SA-01

**Gobierno DE TODOS**



**ICATCAM**  
GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE

**OFICIO DE COMISIÓN Y SOLICITUD DE VIÁTICOS**

Oficio: ICATCAM-DG/357/2024

Asunto: Oficio de Comisión y Solicitud de viáticos

Fecha: 16/7/2024

**ING. IVONNE LEÓN LÓPEZ**  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**



16 JUL 2024

POR MEDIO DEL PRESENTE ME PERMITO COMUNICARLE A USTED DE LA COMISIÓN QUE LLEVARÁ A CABO EL SIGUIENTE.

**OPERADO**

NOMBRE	GILBERTO BRITO ZETINA	NO. DE EMPLEADO
PUESTO	CHOFER	1203

LUGAR: CHAMPOTÓN

Tipo Viatico	Transporte	Periodo	Lugar:Origen-Destino	
Tipo Recurso	Clave Presupuestal	Dias	Importe	
Local	Terrestre	17/07/2024 AL 17/07/2024	Origen	CAMPECHE
			Destino	CHAMPOTÓN
	3751 VIÁTICOS	1/2 día	\$434.28	

RUTA (Origen-Destino-Origen)		
TOTAL	\$434.28	CAMPECHE-CHAMPOTÓN-CAMPECHE

OBJETIVO Y/O TRABAJOS A REALIZAR

ENTREGA DE MATERIAL PARA EL CONCURSO DE SOLDADURA

ASIMISMO EL EMPLEADO AL TERMINO DE LA PRESENTE COMISIÓN EN UN PLAZO NO MAYOR A 3 DÍAS HÁBILES DEBERÁ RENDIR EL INFORME CORRESPONDIENTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, ASI COMO LA COMPROBACIÓN DE LOS GASTOS EFECTUADOS EN LA MISMA.

SIN OTRO PARTICULAR LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO.

GILBERTO BRITO ZETINA

CHOFER

*[Signature]*  
SOLICITA

BALDOMERO CAHUN CAHUN

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE

RECURSOS MATERIALES

ING. IVONNE LÓPEZ LEÓN

DIRECTORA ADMINISTRATIVA

*[Signature]*  
AUTORIZA