



**Gobierno
de Todos**



ICATCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

NÚMERO DE OFICIO: ICATCAM-DTA/1098/2024
ASUNTO: Solicitud de peaje

San Francisco de Campeche, Campeche a 15 de agosto de 2024

MTRA. IVONNE LEON LÓPEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.

Derivado de la comisión para asistir a aplicar plan de evaluación y evaluaciones en el EC0217.01 "impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal" a personal de la UNACAR, en la biblioteca de la institución, del 19 al 21 de agosto del presente año, solicito la cantidad de \$348.00 (Son: Trecientos Cuarenta Y Ocho Pesos), por motivos de peaje el cual deberá ser depositada a la cuenta del instructor Felipe Xool Panti, para poder desarrollar la actividad mencionada.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

Atentamente.

ING. NOÉ BALTAZAR TUN BALÁN
DIRECTOR ACADÉMICO
DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICA
CAMPECHE CAMP

OPERADO

RECIBIDO
15 AGO. 2024
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

ICATCAM
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL
TRABAJO DEL ESTADO DE CAMPECHE
FEDERAL

16 AGO 2024



FORMATO SA-01

GOBIERNO DE TODOS



ICATCAM GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE

OFICIO DE COMISIÓN Y SOLICITUD DE VIÁTICOS

Oficio: ICATCAM DTA/1095/2024
Asunto: Oficio de Comisión
Fecha: 15/8/2024

MTRA. IVONNE LEON LÓPEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.

POR MEDIO DEL PRESENTE ME PERMITO COMUNICARLE A USTED DE LA COMISIÓN QUE LLEVARÁ A CABO EL SIGUIENTE.

Table with 3 columns: NOMBRE (Felipe Xool Panti), PUESTO (INSTRUCTOR), NO. DE EMPLEADO (1541)

LUGAR: CARMEN

Main travel request table with columns: Tipo Viático, Transporte, Período, Lugar: Origen-Destino, Tipo Recurso, Clave Presupuestal, Días, Importe. Includes dates 19-08-2024 to 21-08-2024 and amount \$4,234.23.

OPERADO OBJETIVO Y OBTENIDOS TRABAJOS A REALIZAR

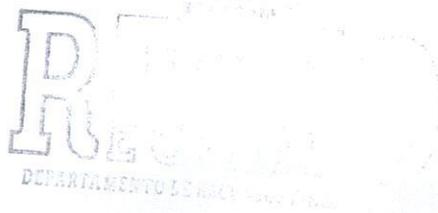
APLICAR PLAN DE EVALUACION Y EVALUACIONES EN EL ECO217.01 "IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL" A PERSONAL DE LA UNACAR, EN LA BIBLIOTECA DE LA INSTITUCIÓN

ASIMISMO EL EMPLEADO AL TERMINO DE LA PRESENTE COMISIÓN EN UN PLAZO NO MAYOR A 3 DÍAS HÁBILES DEBERÁ RENDIR EL INFORME CORRESPONDIENTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, ASI COMO LA COMPROBACIÓN DE LOS GASTOS EFECTUADOS EN LA MISMA.

SIN OTRO PARTICULAR LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO.

SOLICITA

FELIPE XOOL PANTI
INSTRUCTOR



AUTORIZA

ING. NOÉ BALTAZAR FÚN BALÁN
DIRECTOR ACADÉMICO