



**NÚMERO DE OFICIO:** ICATCAM-DTA/1618/2024

**ASUNTO:** Solicitud de peaje

San Francisco de Campeche, Campeche a 25 de noviembre de 2024

**C.P. CARLOS ARMANDO CANTUN CAAMAL**  
**ENCARGADO DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA**

**AT'N C. ROBERTO ARCOS LAINES**  
**ENCARGADO DEL DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS**

Sirva el presente para solicitar el peaje, de ida y vuelta con un monto total de \$ 178.00 (Ciento setenta y ocho pesos 00/100), que será depositado a la Mtra. Claudia Villalba Calderón, para asistir a la entrega de Constancias de las Rutas de Aprendizaje y realizar visita al Plantel Champotón, el día 29 de noviembre.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle un cordial saludo.

Atentamente.



ICATCAM

GOBIERNO DEL ESTADO  
INSTITUTO DE CAPACITACION  
PARA EL TRABAJO  
DEL ESTADO DE CAMPECHE  
DIRECCION TECNICO ACADÉMICA  
CAMPECHE CAMP

**MTRA. CLAUDIA E. VILLALBA CALDERÓN**  
**ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO**



27 NOV 2024

C.c.p - Expediente.  
CEVC/eeor



FORMATO SA-01

GOBIERNO DE TODOS



ICATCAM GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE

OFICIO DE COMISIÓN Y SOLICITUD DE VIÁTICOS

Oficio: ICATCAM-DTA/1612/2024
Asunto: Oficio de Comisión y Solicitud de viáticos
Fecha: 25 de noviembre de 2024

PROF. ESTEBAN ROMAN YAM CAUICH
DIRECTOR GENERAL
PRESENTE.

POR MEDIO DEL PRESENTE ME PERMITO COMUNICARLE A USTED DE LA COMISIÓN QUE LLEVARÁ A CABO EL SIGUIENTE.

Form with fields: NOMBRE (CLAUDIA ESPERANZA VILLALBA CALDERON), PUESTO (ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO), NO. DE EMPLEADO (1736)

LUGAR: CHAMPOTON

Table with columns: Tipo Viatico, Transporte, Periodo, Lugar:Origen-Destino, Tipo Recurso, Clave Presupuestal, Dias, Importe. Includes rows for LOCAL, TERRESTRE, and summary row with 3751 VIATICOS, 1/2, and \$542.85.

RUTA (Origen-Destino-Origen)

TOTAL

542.85

CAMPECHE-CHAMPOTON-CAMPECHE

OBJETIVO Y/O TRABAJOS A REALIZAR

ASISTIR A LA ENTREGA DE CONSTANCIAS DE LAS RUTAS DE APRENDIZAJE EN EL TEATRO VIRGILIO BARRERA VEGA EN CHAMPOTON

ASIMISMO EL EMPLEADO AL TERMINO DE LA PRESENTE COMISIÓN EN UN PLAZO NO MAYOR A 3 DIAS HÁBILES DEBERÁ RENDIR EL INFORME CORRESPONDIENTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, ASI COMO LA COMPROBACIÓN DE LOS GASTOS EFECTUADOS EN LA MISMA.

SIN OTRO PARTICULAR LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO.

SOLICITA

Handwritten signature of Claudia E. Villalba Calderon

MTRA. CLAUDIA E. VILLALBA CALDERON
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN TÉCNICO ACADÉMICO



RECEBIDO stamp: 26 NOV. 2024 10:04 am, DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

OPERADO/AUTORIZA

Handwritten signature of Esteban Roman Yam Cauich

PROF. ESTEBAN ROMAN YAM CAUICH
DIRECTOR GENERAL

27 NOV 2024 stamp